УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием членов
Протокол № 01-2022
от «16» февраля 2022 г.

УСТАВ

НАЦИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ «СОЮЗ ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ БЕТОНА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Национальная ассоциация «Союз производителей бетона», далее именуемая Ассоциация, является основанной на членстве некоммерческой организацией, созданной на неопределенный срок, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.
Ассоциация является объединением коммерческих и некоммерческих организаций, а также физических лиц не преследующим извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющим полученную прибыль между своими Членами.
Полное наименование Ассоциации на русском языке:
Национальная ассоциация «Союз производителей бетона».
Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке:
НА «Союз производителей бетона».
Адрес (место нахождения) Ассоциации: Российская Федерация, Московская область, г.о. Котельники, г. Котельники.
1.2. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. В случае получения прибыли в результате деятельности Ассоциации, она направляется на достижение уставных целей Ассоциации.
1.3. Ассоциация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям создания и деятельности Ассоциации, предусмотренным Уставом Ассоциации, быть истцом и ответчиком в суде.
1.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом с соблюдением принципов добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.
1.5. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в кредитных учреждениях, в том числе в иностранной валюте. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке.
1.6. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, символику, зарегистрированную в установленном порядке, и иные средства визуальной идентификации.
1.7. Ассоциация вправе осуществлять свою деятельность на территории Российской Федерации.
1.8. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическим лицами, осуществляют деятельность от имени

Ассоциации на основании Положений о них, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации. Филиалы и представительства Ассоциации наделяются имуществом, которое учитывается как на их отдельных балансах, так и на балансе Ассоциации. Руководитель филиала или представительства Ассоциации действует на основании Положения и доверенности, выданной Ассоциацией. Ассоциация несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.
1.9. Ассоциация вправе самостоятельно или совместно с другими юридическими и физическими лицами выступать учредителями других юридических лиц, создавать другие юридические лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.
1.10. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.
1.11. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.
1.12. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Ассоциации, своевременное представление финансовой отчетности в соответствующие государственные органы несет Директор Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целью создания Ассоциации является координация предпринимательской деятельности Членов Ассоциации, а также объединение усилий производителей бетона и железобетонных изделий (далее - ЖБИ) в Российской Федерации для представления и защиты общих интересов.
2.2. Предметом деятельности Ассоциации является осуществление совместных действий для развития рынка бетона и ЖБИ.
2.3. Задачами Ассоциации являются:
2.3.1. Отраслевая стандартизация;
2.3.2. Формирование здорового конкурентного рынка бетона и ЖБИ;
2.3.3. Повышение конкурентоспособности Членов Ассоциации за счет информационной поддержки;
2.3.4. Обеспечение высокого качества продукции Членов Ассоциации;
2.3.5. Содействие в повышении уровня кадрового обеспечения предприятий, создание центров обучения и подготовки, повышения квалификации, аттестации кадров предприятий членов;
2.3.6. Содействие внедрению инновационных, экологически чистых и энергоэффективных производств, автоматизация и цифролизация технологий;
2.3.7. Содействие организации взаимовыгодного сотрудничества со смежными отраслями промышленности, создание совместных проектов с целью повышения качества и снижения себестоимости продукции;
2.3.8. Представление интересов Членов Ассоциации в федеральных органах

государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, общественных организациях, в других Ассоциациях и объединениях;
2.3.9. Освещение в средствах массовой информации важнейших событий, происходящих в отрасли;
2.3.10. Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области производства бетона и ЖБИ;
2.3.11. Проведение научных конференций и организация семинаров;
2.3.12. Популяризация использования в строительстве современных технологий, в т. ч. использования бетона и ЖБИ;
2.3.13. Организация сотрудничества с отраслевыми высшими учебными заведениями;
2.3.14. Организация лабораторных испытаний и сертификация продукции, работ и услуг, производимых Членами Ассоциации и другими производителями бетона и ЖБИ;
2.3.15. Организация и проведение тендеров и подрядных торгов по подбору поставщиков сырья, материалов, готовой продукции, машин и оборудования;
2.3.16. Проведение маркетинговых исследований;
2.3.17. Осуществление рекламы товаров, работ, услуг, производимых Членами Ассоциации;
2.3.18. Безусловная поддержка взаимного доверия, престижа Членов, контактов их руководителей и специалистов, надежности и добропорядочности, делового партнерства в их взаимоотношениях между собой и клиентами;
2.3.19. Использование третейских судов для разрешения споров, возникающих между своими Членами, а также между ними и потребителями, иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах.
2.4. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Ассоциации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Ассоциации.

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ, ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых она создана.
Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.
3.2. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.
Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной

валюте, ценные бумаги, иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации и другое не запрещенное законом имущество.
3.3. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:
- единовременные (вступительные), регулярные (ежегодные) и целевые взносы Членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- банковские кредиты;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- доходы от собственной хозяйственной деятельности;
- другие не запрещенные законом поступления.
3.4. Единовременный (вступительный) членский взнос, регулярный (ежегодный) членский взнос вносится каждым кандидатом в члены Ассоциации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и Положением о членстве в Ассоциации. Порядок уплаты целевых членских взносов определяется Положением о членстве в Ассоциации.
3.5. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.
3.6. Порядок определения размера взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения единовременного (вступительного), регулярного (ежегодного), целевого взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.
3.7. Взносы Членов Ассоциации, полученная Ассоциацией прибыль, а также все приобретенное им за свой счет имущество является собственностью Ассоциации.
3.8. Членские взносы используются для финансирования текущей деятельности Ассоциации (выполнение уставных целей Ассоциации, содержание органов управления Ассоциации, обеспечение деятельности органов контроля и управления Ассоциации, выплату и компенсацию сотрудникам Ассоциации, выплату вознаграждения и компенсацию Директору Ассоциации, выплату вознаграждения и компенсацию Ревизионной комиссии Ассоциации, на проведение общих собраний, финансирование утвержденных на финансовый год мероприятий, проектов и программ и пр.) в соответствии с утвержденным бюджетом Ассоциации.
3.9. Целевые взносы и прибыль, полученная от коммерческой деятельности, предназначены для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом (бюджетом) и направленных на достижение уставных целей Ассоциации.
3.10. Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между участниками (членами) Ассоциации.
3.11. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные в форме взноса, дара,

пожертвования или по завещанию. Членские взносы, а также иное переданное Ассоциации имущество при добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации не возвращаются, за исключением случаев, установленных законом.
3.12. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих Членов, если иное не предусмотрено законом. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом или Уставом Ассоциации предусмотрена субсидиарная ответственность ее членов.
3.13. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере, установленном Общим собранием членов Ассоциации.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации являются юридические и физические лица, осуществляющие деятельность в сфере производства бетона и железобетонных изделий и в бетонной отрасли, вступившие в Ассоциацию в установленном порядке, признающие и выполняющие требования настоящего Устава и уплачивающие членские взносы.
4.2. Членами Ассоциации являются ее учредители, а также юридические лица, физические лица, вступившие в Ассоциацию после ее государственной регистрации в установленном порядке, признающие и выполняющие требования настоящего Устава и уплачивающие членские взносы.
4.3. Все Члены Ассоциации обязаны руководствоваться настоящим Уставом, Положением о членстве в Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.
4.4. Члены Ассоциации имеют равные права и обязанности.
4.5. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.
4.6. Лицо, имеющее намерения вступить в члены Ассоциации (далее – кандидат), должно удовлетворять требованиям к членам Ассоциации, установленным настоящим Уставом.
4.7. Порядок приема кандидата в члены Ассоциации:
4.7.1. Для вступления в Ассоциацию кандидат подает по месту нахождения Ассоциации заявление на имя Директора Ассоциации с приложением документов, установленных Положением о членстве в Ассоциации.
4.7.2. Совет Ассоциации обязан рассмотреть заявление кандидата и принять решение о приеме кандидата в члены Ассоциации либо подготовить мотивированное решение об отказе в приеме в члены Ассоциации в срок, установленный Положением о членстве в Ассоциации.
4.7.3. Решения Совета Ассоциации, принятые в соответствии с п. 4.7.2. настоящего Устава, оформляются протоколом заседания Совета Ассоциации и доводятся до сведения кандидата в срок, установленный Положением о

членстве в Ассоциации, путем направления по адресу (месту нахождения) кандидата выписки из соответствующего протокола заседания Совета Ассоциации.

4.7.4. С момента получения документов, указанных в п. 4.7.3. настоящего Устава, кандидат обязан в срок, установленный Положением о членстве в Ассоциации, уплатить вступительный (единовременный) членский взнос.

4.7.5. Кандидат считается принятым в члены Ассоциации после принятия соответствующего решения Советом Ассоциации и уплаты вступительного (единовременного) членского взноса.

4.8. Ассоциация ведет реестр членов Ассоциации.

4.9. Члены Ассоциации имеют право:

- принимать участие в управлении делами Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, в работе Общего собрания членов Ассоциации и в иных мероприятиях Ассоциации в порядке, установленном Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Ассоциации;
- в установленном порядке получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- представлять интересы Ассоциации в органах государственной власти, органах местного самоуправления и негосударственных организациях, в том числе посредством участия в комиссиях и рабочих группах;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- вносить на рассмотрение в органы управления и контроля Ассоциации предложения, относящиеся к деятельности Ассоциации;
- на равных началах с другими Членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами;
- передавать Ассоциации имущество;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- по своему усмотрению в любое время выходить из Ассоциации;
- пользоваться аналитическими и информационными материалами Ассоциации, первоочередным правом на участие в проводимых Ассоциацией мероприятиях;
- осуществлять иные права, предусмотренные законом или настоящим Уставом.

4.10. Права Членов Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

Членство в Ассоциации неотчуждаемо.
4.11. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать Устав Ассоциации, Положения и внутренние документы Ассоциации;
- содействовать осуществлению целей Ассоциации;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, а также Уставом Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- уплачивать предусмотренные Уставом членские взносы и по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- добросовестно выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в соответствии с их компетенцией;
- заблаговременно информировать Ассоциацию об изменениях, носящих существенный характер, в том числе: для юридических лиц - об изменении наименования, организационно-правовой формы, формы собственности, направления деятельности, адреса (места нахождения), руководящих органов; для физических лиц - паспортных данных, адреса регистрации; для юридических и физических лиц - реквизитов средств связи (контактных номеров, телефакса, почтового адреса, адреса электронной почты и т. п.), банковских реквизитов, а также о смене уполномоченного представителя члена Ассоциации;
- нести установленную законодательством Российской Федерации, а также установленную в соответствии с положениями настоящего Устава ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Членом Ассоциации обязанностей, в том числе за невнесение или несвоевременное внесение членских взносов, а также за ущерб, нанесенный Ассоциации;
- нести иные обязанности, предусмотренные законом или настоящим Уставом.

4.12. Член Ассоциации может добровольно прекратить свое членство в Ассоциации в любое время по своему усмотрению путем подачи заявления на имя Директора Ассоциации.
Не позднее одного месяца с момента выхода Члена из Ассоциации (далее –

заявитель) Ассоциация обязана:
1) произвести финансовые расчеты с заявителем по договорам, заключенным с Ассоциацией (при их наличии);
2) определить порядок выполнения заявителем принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим Членам и по отношению к Ассоциации;
3) решить иные вопросы, связанные с выходом заявителя из Ассоциации;
4) утвердить на заседании Совета Ассоциации решение о выходе из членов Ассоциации заявителя.
4.13. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом, по следующим основаниям:

- неоднократное (два и более раз в течение одного календарного года) невыполнение или ненадлежащее выполнение Членом Ассоциации требований настоящего Устава, решений Общего собрания членов Ассоциации, решений Совета Ассоциации, Положения о членстве в Ассоциации;
- нарушение этических норм, а также создание препятствий нормальной деятельности Ассоциации своими действиями или бездействием;
- нарушение порядка оплаты членского взноса, установленного решением Общего собрания членов Ассоциации, в том числе нарушение сроков оплаты такого взноса в течение двух сроков оплаты подряд;
- сокрытие Членом Ассоциации сведений, влекущих невозможность его членства в Ассоциации в соответствии с требованиями настоящего Устава;
- по иным существенным основаниям.

Предложение об исключении из членов Ассоциации может быть инициировано Советом Ассоциации, по заявлению Членов Ассоциации в адрес Директора Ассоциации в соответствии с Положением о членстве в Ассоциации.
Совет Ассоциации на основании представленных документов или аргументов предварительно рассматривает вопрос об исключении из членов Ассоциации и при установлении наличия одного или нескольких оснований для исключения члена Ассоциации принимает решение об исключении из членов Ассоциации.
Датой прекращения членства в Ассоциации по основанию исключения из Ассоциации является дата принятия Советом Ассоциации решения об исключении Члена Ассоциации из Ассоциации. Выписка из решения направляется исключенному Члену в срок, установленный Положением о членстве в Ассоциации.
4.14. Не позднее одного года с момента принятия решения об исключении из членов Ассоциации, Ассоциация обязана совершить следующие действия:
1) произвести финансовые расчеты с исключенным лицом по договорам, заключенным с Ассоциацией;
2) определить порядок выполнения исключенным лицом принятых на себя ранее обязательств по отношению к членам Ассоциации и по отношению к Ассоциации;
3) решить иные вопросы, связанные с выходом исключенного лица из Ассоциации.
4.15. Членские и целевые взносы, имущество членов Ассоциации возврату не подлежат.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Органами Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации (высший орган управления);
- Совет Ассоциации (постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган);
- Директор Ассоциации (единоличный исполнительный орган).

5.2. **Общее собрание членов Ассоциации**

Высшим органом управления Ассоциацией является Общее собрание членов Ассоциации.

Общее собрание членов Ассоциации полномочно рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросы.

На Общем собрании членов Ассоциации один присутствующий Член Ассоциации имеет один голос.

Заседание Общего собрания членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов присутствующих на нем членов Ассоциации.

Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, относящимся к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством голосов членов Ассоциации – не менее 2/3 (двух третей) голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже одного раза в год и в срок не позднее четырех месяцев с момента окончания финансового года. Финансовый год Ассоциации устанавливается с 1 января по 31 декабря. Общие собрания членов Ассоциации, организуемые ранее указанного срока, являются внеочередными.

5.3. Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Сообщение о проведении заочного голосования по вопросам, поставленным на голосование, направляется по адресам всех членов Ассоциации с указанием предполагаемой повестки дня, возможности ознакомления всеми Членами Ассоциации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможности внесения предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, информации об изменении повестки дня до начала голосования. В сообщении о проведении заочного голосования должен быть

указан интервал, в течение которого члены Ассоциации вправе направить с применением вышеуказанных каналов связи документы, содержащие сведения о голосовании, в Ассоциацию.
В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:
- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании;
- сведения о лицах, принимавших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.
5.4. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается по мере необходимости по инициативе:
- Совета Ассоциации;
- Директора Ассоциации;
- Ревизионной комиссии Ассоциации;
- не менее 1/3 от общего количества членов Ассоциации в течение одного месяца с момента уведомления Директора Ассоциации. Датой указанного уведомления является день получения Директором Ассоциации письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.
5.5. Сообщение о месте и времени проведения Общего собрания членов Ассоциации, а также информация о повестке дня Общего собрания членов Ассоциации должна быть направлена Директором Ассоциации в адрес каждого Члена Ассоциации не позднее, чем за пятнадцать дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.
В сообщении о проведении Общего собрания членов Ассоциации должны быть указаны: дата, место, время проведения Общего собрания членов Ассоциации, предложения по повестке дня Общего собрания членов Ассоциации, порядок ознакомления с информацией, подлежащей предоставлению при подготовке к проведению Общего собрания членов Ассоциации.
К информации, подлежащей предоставлению членам Ассоциации к очередному Общему собранию членов Ассоциации, относятся заключение аудитора, Ревизионной комиссии Ассоциации по результатам проверки годовой бухгалтерской отчетности, сведения о кандидате (кандидатах) в состав Совета Ассоциации и Ревизионной комиссии Ассоциации, а также другая необходимая информация.
5.6. Рабочими органами Общего собрания членов Ассоциации являются Председатель Общего собрания и секретарь Общего собрания, которые избираются на время проведения Общего собрания членов Ассоциации. О принятии решения Общего собрания членов Ассоциации составляется протокол в письменной форме не позднее 3 (трех) дней с даты проведения Общего собрания. Протокол подписывается председательствующим на Общем собрании членов Ассоциации и секретарем Общего собрания.
В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны:
- дата, время и место проведения собрания;

- сведения о лицах, принявших участие в собрании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

5.7. По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия органа Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии серьезных оснований.

5.8. Общее собрание членов Ассоциации не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня, и изменять повестку дня.

5.9. К компетенции Общего собрания относится:

- Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или Уставом (исключительная компетенция);
- Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества (исключительная компетенция);
- Утверждение и изменение Устава Ассоциации (исключительная компетенция);
- Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов (исключительная компетенция);
- Образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий (исключительная компетенция);
- Образование и избрание Совета Ассоциации, Директора Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий (исключительная компетенция);
- Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации (исключительная компетенция);
- Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации (исключительная компетенция);
- Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса (исключительная компетенция);
- Избрание Ревизионной комиссии Ассоциации, прекращение полномочий Ревизионной комиссии Ассоциации, утверждение и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации (исключительная компетенция);
- Принятие иных решений, которые в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иных правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава отнесены к

компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

5.10. **Совет Ассоциации**

Общее руководство деятельностью Ассоциации в период между Общими собраниями членов Ассоциации осуществляет постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган – Совет Ассоциации.

К компетенции Совета Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- Разработка планов деятельности и предложений по финансированию текущей деятельности Ассоциации;
- Утверждение бюджета Ассоциации на очередной финансовый год;
- Разработка, утверждение и изменение Положения о членстве в Ассоциации с учетом решений, принятых Общим собранием членов Ассоциации в рамках своей компетенции;
- Разработка, утверждение и изменение внутренних документов Ассоциации (регламентов, стандартов и т.п.);
- Определение условий трудового договора с Директором Ассоциации и назначение члена Совета Ассоциации, уполномоченного на заключение трудового договора с Директором Ассоциации от имени Ассоциации;
- Прием новых членов Ассоциации и исключение из членов Ассоциации на основании Положения о членстве в Ассоциации;
- Разработка, утверждение и реализация целевых программ Ассоциации на календарный год;
- Организация и созыв Общего собрания членов Ассоциации;
- Подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании членов Ассоциации;
- Принятие решения о преобразовании Ассоциации;
- Решение иных вопросов, не относящихся настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Директора Ассоциации.

5.11. Совет Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (три) года и подотчетен ему.

5.12. Общим собранием членов Ассоциации устанавливается нечетный количественный состав Совета Ассоциации. Совет Ассоциации избирается из числа юридических и физических лиц – членов Ассоциации. Срок полномочий Председателя Совета Ассоциации составляет 3 (три) года.

5.13. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал (не менее четырех раз в год). Заседания Совета Ассоциации созываются Председателем Совета Ассоциации по своей инициативе, Директором Ассоциации, а также по требованию не менее одной трети членов Совета Ассоциации.

Материалы к заседанию Совета Ассоциации направляются каждому члену Совета Ассоциации по электронной почте не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до планируемой даты проведения заседания Совета Ассоциации.

Члены Совета Ассоциации должны соблюдать объективность, не иметь личной или корпоративной заинтересованности в исходе рассматриваемых на

заседании Совета Ассоциации вопросов. В противном случае они обязаны заявить самоотвод.

5.14. Заседание Совета Ассоциации считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от общего количества его членов. Решения Совета Ассоциации принимаются простым большинством голосов от общего количества членов Совета Ассоциации, присутствующих на заседании и оформляются протоколом заседания Совета Ассоциации. В случае равенства голосов при голосовании решение считается непринятым.

5.15. **Директор Ассоциации**

Текущее руководство деятельностью Ассоциации осуществляет единоличный исполнительный орган – Директор Ассоциации, действующий на основании настоящего Устава и избираемый Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

Директор Ассоциации:

- Является единоличным исполнительным органом и имеет право без доверенности действовать от имени Ассоциации;
- Подотчетен в своей деятельности Общему собранию членов Ассоциации;
- Представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях и иных организациях, в том числе от имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию политики и нормативно-правовой базы в сфере производства бетона и железобетонных изделий в Российской Федерации;
- Организует исполнения решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;
- Совершает от имени Ассоциации сделки, заключает и расторгает гражданско-правовые договоры, направленные на выполнение решений органов управления Ассоциации, выступает от имени Ассоциации, в том числе представляет ее в отношениях с третьими лицами, без доверенности в вопросах своей компетенции;
- Открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях;
- Утверждает штатное расписание, положения, должностные инструкции, иные внутренние нормативные акты, утверждение которых не относится к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, формирует штат Ассоциации, заключает трудовые договоры и осуществляет все иные полномочия, предоставленные Ассоциации как работодателю;
- Обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины;
- Издает приказы, распоряжения, дает указания в рамках своей компетенции;
- Несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности;
- Распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации в

пределах предоставленных ему прав;

- Привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;
- Обеспечивает сохранность финансовых, материальных и нематериальных активов, а также целевое расходование денежных средств Ассоциации;
- Созывает заседания Совета Ассоциации и организует его деятельность;
- Разрабатывает и вносит на утверждение Совета Ассоциации предложений по приоритетным направлениям деятельности Ассоциации;
- Разрабатывает и представляет на утверждение Совету Ассоциации план работы по выполнению решений Общего собрания членов Ассоциации, решений Совета Ассоциации, поручений Совета Ассоциации, контролирует их выполнение и представляет отчеты;
- По решению Общего собрания членов Ассоциации может быть выбран в Совет Ассоциации;
- Представляет Общему собранию членов Ассоциации ежегодный отчет о своей деятельности;
- Организует ведение бухгалтерского, статистического, налогового, кадрового учета в Ассоциации;
- Обеспечивает составление и представление в установленном порядке отчетности и несет ответственность за ее достоверность;
- Ведет реестр членов Ассоциации;
- На основании решения Совета Ассоциации о внесении членов в реестр членов Ассоциации или исключении членов из реестра членов Ассоциации обеспечивает внесение членов в реестр или исключение членов из реестра;
- Контролирует за полнотой и своевременностью уплаты взносов Членами Ассоциации;
- Обеспечивает ведение делопроизводства (документооборота);
- Осуществляет любые регистрационные действия в государственных и иных органах, связанные с внесением изменений о деятельности организации;
- Осуществляет иные функции, предусмотренные документами Ассоциации.

Директор вправе решать другие вопросы деятельности Ассоциации, кроме отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и компетенции Совета Ассоциации.

6. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

6.1. Для осуществления надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации избирает Ревизионную комиссию Ассоциации сроком на 3 (три) года из числа членов Ассоциации.

6.2. Количественный состав Ревизионной комиссии Ассоциации составляет 3 (три) члена.

6.3. При избрании Ревизионной комиссии Ассоциации голосование на Общем

собрании членов Ассоциации осуществляется отдельно за каждого кандидата.
6.4. По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия Ревизионной комиссии Ассоциации могут быть прекращены досрочно.
6.5. К компетенции Ревизионной комиссии Ассоциации относится:

- Подтверждение достоверности данных, содержащихся в годовых отчетах, годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации по результатам финансового года;
- Организация и осуществление проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

6.6. Ревизионная комиссия Ассоциации осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год.
6.7. Ревизионная комиссия Ассоциации вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.
6.8. О результатах проверки Ревизионная комиссия Ассоциации ежегодно отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации. Ревизионная комиссия Ассоциации представляет результаты проверок Общему собранию членов Ассоциации после обсуждения их с Директором Ассоциации. Без заключения Ревизионной комиссии Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации не вправе утверждать годовой баланс Ассоциации и отчет об исполнении бюджета.
6.9. Заседания Ревизионной комиссии Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
6.10. Заседания Ревизионной комиссии Ассоциации правомочны при присутствии на нем более половины ее членов, решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Ревизионной комиссии Ассоциации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

7.1. Ассоциация может быть реорганизована (путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидирована по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.
Ассоциация вправе по решению своих членов преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.
7.2. Ассоциация может быть ликвидирована по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.
7.3. С момента принятия решения о ликвидации Ассоциации срок исполнения ее обязательств перед кредиторами считается наступившим. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.
7.4. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой Ассоциации, а также ее кредиторов.
7.5. Ликвидационная комиссия в соответствии с законом опубликовывает в

средствах массовой информации сообщение о ликвидации и порядке и сроке заявления требований кредиторами.
7.6. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.
7.7. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.
7.8. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.
7.9. Оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с учредительными документами Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана и (или) на благотворительные цели.
7.10. Все документы Ассоциации (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном ликвидационной комиссией порядке организации-правопреемнику, а при его отсутствии – на государственное хранение в соответствии с порядком и требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Ассоциации.
8.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации.
8.3. Устав Ассоциации с изменениями и дополнениями подлежит государственной регистрации в уполномоченном государственном органе.
8.4. Устав Ассоциации с изменениями и дополнениями вступает в силу с момента его государственной регистрации.